

AKT ÜÜRIPINNA
ÜLEANDMISE-VASTUVÕTMISE KOHTA

.....2023.a

..... (edaspidi nimetatud *Üleandja*) esindaja, kes tegutseb volikirja alusel, ja
..... (edaspidi nimetatud *Vastuvõtja*) esindaja, kes tegutseb volikirja alusel,
leppisid kokku alljärgnevas:

1. Üleandja annab Vastuvõtjale üle vastavalt üürilepingu nr tulenevalt aadressil
paikneva üüripinna alljärgnevas:

Jrk nr	Ruumi nimetus	Märkused

2. Üüripinna tehniline seisund üleandmisel-vastuvõtmisel ning vastuvõtja kinnitus üüripinna seisundi
vastavuse kohta:

3. Loetelu üüripinna kasutuseks vajalikest kasutusjuhenditest (nende olemasolul):

4. Üüripinna kasutamiseks vajalikud läbipääsuvahendid (võtmed, puldid, kaardid, jms):

5. Energia tarbimist fikseerivate mõõtjate näidud (vajadusel): (kui puuduvad siis vajalik
vastav mäрге)

6. Märkused puuduste kohta ja kokkulepe puuduste likvideerimise aja osas:

7. Käesolev akt on koostatud 1 lehel ja 1 eksemplaris, mis on allkirjastatud digitaalselt ja kummalegi
Poolele jääb üks eksemplar.

8. Akti allkirjutamise kuupäev, kellaeg ja koht *Allkirjastatud digitaalselt.*

Üleandja:

(allkirjastatud digitaalselt)

Vastuvõtja:

(allkirjastatud digitaalselt)